

**Līgums Nr. \_\_\_\_\_**  
**PAR SILTUMENERĢIJAS PIEGĀDI UN LIETOŠANU**

Jelgavā,

2014. gada \_\_\_\_.

**SIA „Fortum Jelgava”**, vienotais reģ. Nr. 50003549231, juridiskā adrese Pasta iela 47, Jelgava, LV 3001 (turpmāk – „**Piegādātājs**”), kuras vārdā saskaņā ar sabiedrības statūtiem rīkojas tās valdes priekšsēdētāja Ginta Cimdiņa kopā ar valdes locekli Ainu Bataragu,

**Daudzdzīvokļu mājas \_\_\_\_\_, Jelgavā, dzīvokļu īpašnieki** (dzīvokļu īpašnieku kopība) (turpmāk – „**Lietotājs**”), kurus, pamatojoties uz 2014.gada \_\_\_\_ dzīvokļu īpašnieku kopības lēmuma pamata (1.pielikums), pārstāv \_\_\_\_\_, un

\_\_\_\_\_,  
(turpmāk – „**Pārvaldnieks**”), kuras vārdā rīkojas \_\_\_\_\_

**Piegādātājs, Lietotājs un Pārvaldnieks** turpmāk kopā saukti „**Puses**”, bet katrs atsevišķi – „**Puse**”, noslēdz šādu siltumenerģijas piegādes un lietošanas līgumu, saistošu kā **Pusēm**, tā arī to saistību pārņēmējiem un mantiniekiem (turpmāk – „**Līgums**”).

### **1. Līguma priekšmets**

- 1.1. **Piegādātājs** apņemas piegādāt, un **Lietotājs** apņemas norēķināties par piegādāto siltumenerģiju daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā \_\_\_\_\_, Jelgavā, LV \_\_\_\_\_, ar kadastra Nr. \_\_\_\_\_ (turpmāk – „**Objekts**”), saskaņā ar **Līguma** un tā pielikumu noteikumiem.
- 1.2. **Piegādātājs** apņemas pārdot siltumenerģiju **Lietotājam** par tarifu kas apstiprināts un publicēts saskaņā ar likumu „Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem” un Enerģētikas likumu, vai citos Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (3.pielikums).

### **2. Siltumapgādes sistēmu robežas**

- 2.1. **Piegādātājs** apkalpo un remontē visas siltumtehnikas ietaises un siltumtīklus līdz piederības robežai, atbilstoši piederības robežu shēmai (turpmāk – „**Piederības robeža**”), (4.pielikums).
- 2.2. **Puses** vienojas par objekta iekšējo siltumapgādes sistēmas robežu (turpmāk – „**Objekta iekšējā siltumapgādes sistēmas robeža**”), līdz kurai **Piegādātājs** nodrošina siltumenerģijas piegādi un iekārtu apkalpi un remontu saskaņā ar 4.pielikumu, **Līguma** punktu 3.2.2. un **Līguma** 9.nodaļu.
- 2.3. **Lietotājs** uzstāda, apkalpo un remontē **Lietotāja** kopīpašumā esošo **Objekta** iekšējo siltumapgādes sistēmu. (4.pielikums).

### **3. Piegādātāja tiesības un pienākumi**

- 3.1. **Piegādātāja** pienākumi un tiesības ir atbilstoši Enerģētikas likumam, Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumam un Ministru kabineta 2008. gada 21. oktobra noteikumu Nr. 876 „Siltumenerģijas piegādes un lietošanas noteikumi” vai noteikumiem, kas tos aizstāj Latvijas Republikas normatīvo aktu izmaiņu gadījumā (turpmāk – „**Noteikumi**”) prasībām, ja **Puses Līgumā** un tā pielikumos nav vienojušās savādāk.

- 3.2. **Piegādātājs** saskaņā ar **Līgumu** nodrošina šādus siltumenerģijas piegādes parametrus:
  - 3.2.1.uz **Piederības robežas** - siltumtīkla turpgaitas siltumnesēja ūdens vidējo diennakts temperatūru atbilstoši temperatūras grafikam (2.pielikums). **Piegādātājs** nav atbildīgs par turpgaitas temperatūras samazināšanos periodos, kad **Lietotājs** šajā objektā nepatērē siltumenerģiju.
  - 3.2.2.uz **Objekta iekšējās siltumapgādes sistēmas robežas** – turpgaitas ūdens vidējo diennakts temperatūru apkurei un karstā ūdens piegādei atbilstoši **Lietotāja** rakstiski pieprasītajam temperatūras režīmam.
- 3.3. **Piegādātājs** nav atbildīgs **Lietotājam** par siltumnesēja parametru neievērošanu un siltumenerģijas nepiegādāšanu šādos gadījumos:
  - 3.3.1.stihiskas nelaimes gadījumā (ugunsgrēks, negaiss, vētra, zemestrīce, plūdi, ilgstošs sniegunis un aukstums, kad āra temperatūra ilgāk par 48 stundām ir par trim vai vairāk grādiem pēc Celsija zemāka nekā temperatūra, kas paredzēta projektējot siltumapgādes sistēmu), atbilstoši Noteikumiem, Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumam un Enerģētikas likumam;
  - 3.3.2.ja **Lietotājs** neievēro Noteikumu un Enerģētikas likuma nosacījumus;
  - 3.3.3.ja siltumenerģijas piegādes pārtraukšana vai ierobežošana tiek veikta atbilstoši Noteikumiem un Enerģētikas likumam.
- 3.4. **Piegādātājs** savlaicīgi informē **Līguma** 14.7. punktā minēto personu par **Objekta** dzīvokļu īpašnieku saistību neizpildi, kas skar vai var skart **Lietotāja** intereses, kā arī pēc **Lietotāja** pieprasījuma sniedz informāciju par **Objektam** piegādāto siltumenerģijas daudzumu un sniegtajiem pakalpojumiem.
- 3.5. **Piegādātājs** ne vēlāk kā 10 dienas iepriekš rakstiski brīdina **Pārvaldnieku** par siltumenerģijas piegādes pārtraukšanu apkurei vai karstajam ūdenim, sakarā ar plānotiem remontiem, pārbaudēm un citiem tamlīdzīgiem pasākumiem. Par faktisko atslēgšanas laiku **Pārvaldnieks** atkārtoti tiek brīdināts 24 stundas pirms siltumenerģijas atslēgšanas pa tālruni 63020000.
- 3.6. **Piegādātājs** ir tiesīgs mainīt tiešo norēķinu pakalpojumu maksu un individuālā siltumpunkta apkalpošanas un remonta maksu, rakstiski par to informējot **Pārvaldnieku** un **Lietotāju** vienu mēnesi pirms izmaiņas stājas spēkā.
- 3.7. Avārijas gadījumos, kad jāatslēdz visa **Objekta** iekšējā siltumapgādes sistēma, **Piegādātājam** ir pienākums to atslēgt pēc saskaņošanas ar **Pārvaldnieku/Lietotāju**.

#### 4. **Lietotāja tiesības un pienākumi**

- 4.1. **Lietotāja** pienākumi un tiesības ir noteiktas Noteikumos, Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumā un Enerģētikas likumā.
- 4.2. **Lietotājam** ir pienākums veikt regulārus ikmēneša maksājumus par piegādāto siltumenerģiju atbilstoši **Piegādātāja** izrakstītajiem rēķiniem un saskaņā ar šī **Līguma** un pielikumu nosacījumiem.
- 4.3. **Lietotājs** ir atbildīgs par **Objekta** iekšējo siltumapgādes sistēmu atbilstību tehniskās ekspluatācijas un drošības tehnikas noteikumu prasībām.
- 4.4. Avārijas gadījumos, kas saistīti ar siltumnesēja noplūdi **Objekta** iekšējā siltumapgādes sistēmā, **Lietotājam** ir pienākums nekavējoties atslēgt bojātos cauruļvadus vai siltumtehnikās ietaises un ziņot par to **Piegādātājam**.
- 4.5. Ja **Lietotāja** vainas dēļ ir traucēta siltumenerģijas piegāde citiem **Lietotājiem**, vai tiek radīti siltumnesēja zudumi, **Lietotājs** ir atbildīgs Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

#### 5. **Pārvaldnieka tiesības un pienākumi**

- 5.1. **Pārvaldnieks** nav atbildīgs par siltumenerģijas piegādi līdz **Piederības** un **Objekta iekšējās siltumapgādes sistēmas robežai**.

- 5.2. **Pārvaldnieks** nav atbildīgs par **Lietotāja** norēķiniem ar **Piegādātāju** par piegādāto siltumenerģiju **Objektā**.
- 5.3. **Pārvaldniekam** ir pienākums no **Lietotāja** saņemt maksājumus (un informāciju par tiem) par piegādāto siltumenerģiju nekavējoties (ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā) pārskaitīt **Piegādātājam** uz Līgumā norādīto **Piegādātāja** bankas kontu.
- 5.4. **Pārvaldniekam** ir tiesības **Lietotāja** vārdā vienoties ar **Piegādātāju** par grozījumiem Līgumā un Līguma pielikumos.

## 6. Siltumenerģijas piegādes nosacījumi

- 6.1. **Piegādātājs** piegādā siltumenerģiju **Lietotāja** siltumapgādes sistēmai tad, ja tā ir pieslēgta **Piegādātāja** siltumtīkliem atbilstoši Noteikumiem.
- 6.2. **Piegādātājs** nodrošina apkures pieslēgšanu un atslēgšanu 48 stundu laikā pēc **Pārvaldnieka** rakstiska pieprasījuma, ja **Lietotājs** ir izpildījis visus **Līguma** nosacījumus, izņemot avārijas situācijas.
- 6.3. Siltumenerģijas piegāde, pārtraukšana un ierobežošana notiek Noteikumos un Enerģētikas likumā paredzētajā kārtībā. **Piegādātājs** informē **Pārvaldnieku** par siltumenerģijas piegādes pārtraukšanu vai ierobežošānu savstarpēji saskaņotajā kārtībā.

## 7. Siltumenerģijas uzskaitē

- 7.1. **Objektam** piegādāto siltumenerģiju uzskaita ar **Piegādātāja** īpašumā esošo siltumenerģijas skaitītāju.
- 7.2. Visus izdevumus, kas saistīti ar siltumenerģijas skaitītāja iegādi, uzstādīšanu, nomaiņu, remontu un apkopi sedz **Piegādātājs**.
- 7.3. Siltumenerģijas uzskaites nodrošināšanai esošo skaitītāju rādījumi ir nofiksēti uz **Līguma** noslēgšanas dienu (7.pielikums).
- 7.4. **Piegādātājs** nodrošina siltumenerģijas skaitītāju pareizu darbību.

## 8. Norēķini par piegādāto siltumenerģiju

- 8.1. Norēķini par piegādāto siltumenerģiju un saņemtajiem pakalpojumiem tiek veikti, pamatojoties uz **Piegādātāja** izrakstītajiem rēķiniem un saskaņā ar **Līguma** 10.nodaļā noteikto kārtību, kas paredz kritērijus un metodiku, pēc kādas tiek noteikts, aprēķināts un uzskaitīts izlietotās siltumenerģijas un saņemto pakalpojumu maksas apmērs katram **Objekta** dzīvokļa īpašniekam. Norēķini tiek veikti par norēķinu periodu, vienu mēnesi, kas var nesakrist ar kalendāro mēnesi, bet ne vairāk kā par trīs dienām (turpmāk – „Norēķinu periods”).
- 8.2. **Piegādātājs** nodrošina **Lietotājam** iespēju veikt tiešus norēķinus par saņemto siltumenerģiju Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumā noteiktajā kārtībā un saskaņā ar **Līguma** 10.nodaļā noteikto kārtību.
- 8.3. **Piegādātājs** iekasē PVN par piegādāto siltumenerģiju Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 8.4. Par tarifa maiņu **Piegādātājs** informē **Lietotāju** 30 dienas iepriekš gadījumos, kad tarifs tiek mainīts ar Sabiedrisko pakalpojumu regulatora lēmumu, vai ar citu Latvijas Republikas normatīvo aktu.
- 8.5. **Piegādātāja** papildus izmaksas, kas saistītas ar siltumenerģijas piegādi **Objektam** un nav iekļautas tarifā, **Lietotājs** sedz saskaņā ar **Līguma** 10.nodaļā noteikto kārtību un Noteikumiem.
- 8.6. Ja **Lietotājs** ir patvaļīgi pieslēdzis siltumapgādes sistēmas, izmainījis norēķina uzskaites mēraparātu pieslēgšanas shēmu, noņēmis vai sabojājis plombas, sabojājis mēraparātus, vai traucējis to normālu darbību, **Piegādātājam** ir tiesības noteikt patērētās

siltumenerģijas daudzumu, izdarot aprēķinus un piemērojot tarifu saskaņā ar Noteikumiem.

- 8.7. Par jebkuru **Lietotāja** pieļauto **Līguma** pārkāpumu, izņemot maksājuma kavējumu, **Piegādātājs** sastāda pārkāpuma aktu.
- 8.8. Ja **Lietotājs** savlaicīgi neveic kādu **Līgumā** noteikto maksājumu, **Lietotājs** maksā **Piegādātājam** Nokavējuma procentus atbilstoši Civillikuma 1759. un 1765. panta noteikumiem. Nokavējuma procenti aprēķināmi par laika periodu no attiecīgā maksājuma veikšanai noteiktās dienas (to ieskaitot) līdz dienai, kad šis maksājums ir samaksāts (to neieskaitot).
- 8.9. Nokavējuma procentu samaksa neatbrīvo **Lietotāju** no **Līgumā** noteikto saistību izpildes.
- 8.10. Nokavētos vai pa daļām iemaksātos maksājumus **Piegādātājs** vispirms ieskaita uzkrāto nokavējuma procentu nomaksai, tad nokavētu maksājumu nomaksai un tikai pēc tam kārtējo maksājumu segšanai.

## 9. Individuālo siltumpunktu apkalpošana un remonts

- 9.1. **Lietotājs** pilnvaro un uzdod, un **Piegādātājs** apņemas par **Līguma** 9.3.punktā noteikto samaksu, ar savu darbaspēku, tehnisko nodrošinājumu un materiāliem veikt individuālo siltumpunktu apkopes un remonta darbus **Objektā** saskaņā ar **Līguma** 6.pielikumu.
- 9.2. **Pārvaldniekam** ir tiesības saņemt informāciju par paveiktajiem remontdarbiem un to izmaksām.
- 9.3. Individuālo siltumpunktu apkopes un remontu darbu cena mēnesī ir EUR 0,05 (pieci euro centi) par dzīvokļa kopējās platības vienu kvadrātmetru + PVN.
- 9.4. Par **Objekta** individuālajā siltumpunktā faktiski patērēto elektroenerģiju **Lietotājs** maksā kopā ar mājas koplietošanas elektroenerģiju.
- 9.5. Maksu par individuālo siltumpunktu apkopes un remonta darbiem **Piegādātājs** iekļauj katrā atsevišķam dzīvokļa īpašumam izrakstītajā rēķinā par **Norēķinu periodā** saņemto siltumenerģiju un sniegtajiem pakalpojumiem.
- 9.6. **Piegādātājs** veic individuālo siltumpunktu apkopes un remonta darbus, fiksējot to izpildi žurnālā.
- 9.7. **Piegādātājam**, pirms apkures sezonas, sākuma kopā ar **Pārvaldnieku** jāpārbauda **Objekta** Individuālo siltumpunktu tehniskais stāvoklis, iestādītie režīmi un darbība kopā ar **Objekta** apkures sistēmu, rezultātus fiksējot aktā. Informācija par šiem parametriem tiek sagatavota un iesniegta **Pārvaldniekam**, informācijas sniegšanai dzīvokļu (vai uzņēmējdarbībā izmantojamo nedzīvojamo telpu) īpašniekiem.
- 9.8. **Lietotājs** apņemas apmaksāt siltumapgādes sistēmas uzpildīšanai un piepildīšanai izmantotā **Piegādātāja** siltumtīkla ūdens apjomu, kura 1m<sup>3</sup> cena ir noteikta **Līguma** 10.pielikumā.

## 10. Siltumenerģijas patēriņa sadale un maksas aprēķināšana tiešo norēķinu nodrošināšanai

- 10.1. **Lietotājs** pilnvaro un uzdod, un **Piegādātājs** apņemas papildus šī **Līguma** 8. un 9.nodaļā minētiem pakalpojumiem, kas tiek sniegti visai dzīvojamai mājai kopumā, par atsevišķu samaksu, ar savu darbaspēku, tehnisko nodrošinājumu un materiāliem, par katru norēķina periodu **Lietotāja** dzīvokļu īpašumiem nodrošināt individuālu rēķinu sagatavošanu, administrēšanu un tiešu maksājumu saņemšanu, rēķinos iekļaujot:
  - 10.1.1. **Objektā** piegādātā siltumenerģijas daudzuma pa dzīvokļu (vai uzņēmējdarbībā izmantojamo nedzīvojamo telpu) īpašumiem sadali apkurei un karstajam ūdenim atbilstoši metodikai „Patērētās siltumenerģijas sadales un maksas aprēķināšanas kārtība Jelgavas pašvaldības teritorijā esošajās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās” (turpmāk – „**Metodika**”), kas pievienota **Līgumam** (5.pielikums). Siltumenerģijas patēriņa sadalījumu pa dzīvokļiem **Objektos**, kuros uzstādīti siltumenerģijas

- patēriņa noteicēji (alokatori), sagatavo **Pārvaldnieks** un iesniedz **Piegādātājam**, nodrošinot atbilstošus skaidrojumus par sadalījumu dzīvokļu īpašniekiem;
- 10.1.2. **Objekta** individuālā siltumpunkta (turpmāk – „**ISP**”) apkalpošanas un remonta maksas aprēķināšanu un sadali pa dzīvokļu (vai uzņēmējdarbībā izmantojamo nedzīvojamo telpu) īpašumiem.
- 10.2. Maksa par šī Līguma 10.1.punktā sniegto pakalpojumu ir EUR 1.27 (viens euro un divdesmit septiņi centi) + PVN par vienam dzīvokļa īpašumam sagatavoto rēķinu vienā Norēķinu periodā, un tā tiek iekļauta Lietotāja ikmēneša rēķinos katram dzīvokļa īpašumam papildus šī Līguma 8. un 9.nodaļā minēto pakalpojumu izmaksām.
- 10.3. **Lietotājs** pilnvaro **Piegādātāju** patstāvīgi veikt **Objekta** parādu piedziņu par piegādāto siltumenerģiju un sniegtajiem pakalpojumiem uz **Līguma** slēgšanas brīdi tieši no parādniekiem – dzīvokļu vai nedzīvojamo uzņēmējdarbībā izmantojamo telpu īpašniekiem, kā arī nodot šo parādu piedziņas tiesības trešajām personām LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Parādnieku (dzīvokļa vai nedzīvojamo uzņēmējdarbībā izmantojamo telpu īpašnieku) un to parādu apmēru saraksts, kā arī kopējais **Objekta** parāds par saņemto siltumenerģiju un papildus pakalpojumiem uz šī **Līguma** noslēgšanas dienu ir pievienots šim **Līgumam** – 9.pielikumam.
- 10.4. **Lietotājs** pilnvaro **Piegādātāju** veikt kārtējā parāda, ja tāds radīsies, piedziņas darbības līdz pilnīgai maksājumu apmaksas nodrošināšanai, kā arī nodot parādu piedziņas tiesības trešajām personām LR normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 10.5. **Pusēm** ir tiesības vienojoties, rakstiski saskaņot norēķinu kārtību par tiesvedības un ārpus tiesas parādu piedziņas izmaksām.
- 10.6. **Piegādātājs** veic pamatotus aprēķinus un nodrošina **Lietotājam** iespēju saņemt informāciju par sniegto pakalpojumu cenu.
- 10.7. **Piegādātājs** sagatavo un nodrošina ikmēneša rēķinu piegādi katram dzīvokļa īpašumam līdz nākamā mēneša 12. (divpadsmitajam) datumam, ar nosacījumu, ja **Piegādātājs** ir saņēmis datus par patērētā karstā ūdens sadalījumu pa dzīvokļu īpašumiem **Līguma** 10.16.2. punktā noteiktajā termiņā.
- 10.8. Rēķini par **Norēķinu periodā** sniegtajiem pakalpojumiem **Lietotājam** jāapmaksā līdz nākamā mēneša 25. (divdesmit piektajam) datumam.
- 10.9. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu datumā, kurā tas ir saņemts **Piegādātāja** rēķinā norādītajā bankas kontā. Apmaksājot rēķinu, **Lietotājs** norāda rēķina numuru un **Objekta** adresi.
- 10.10. **Piegādātājs** kontrolē **Lietotāja** veiktos maksājumus par izlietoto siltumenerģiju, kā arī:
- 10.10.1.sagatavo un izsniedz **Lietotājam** izziņu par maksājumiem;
  - 10.10.2.sagatavo paziņojumu par parāda esamību un nodod to **Lietotājam**;
  - 10.10.3.sagatavo kopsavilkumu par **Lietotāja** maksājumu saistībām uz **Norēķinu perioda** sākumu un iesniedz to **Pārvaldniekam**;
- 10.11. Izziņā par maksājumiem **Piegādātājs** norāda informāciju par no **Līguma** izrietošo maksājumu saistību izpildi. Ja **Lietotājs** nav izpildījis maksājumu saistības, vai nav izpildījis tās pienācīgi, **Piegādātājs** izziņā norāda maksājuma saistību, no kuras izriet parāds, kā arī parāda apmēru, atsevišķi norādot pamatsummu un nokavējuma procentus.
- 10.12. Paziņojumā par parāda esamību **Piegādātājs** norāda:
- 10.12.1. parāda sastāvu, atsevišķi norādot parāda pamatsummu un nokavējuma procentus;
  - 10.12.2. kopējo parāda summu;
  - 10.12.3. parāda samaksas termiņu, kas nevar būt īsāks par nākamā kalendārā mēneša pēdējo darbdienu;
  - 10.12.4. parāda samaksas vietu;
  - 10.12.5. maksājuma izpildei nepieciešamos rekvizītus.

- 10.13. Ja **Objekta** atsevišķā dzīvokļa īpašnieka maksātspējas vai nāves gadījumā maksājumu parāda par piegādāto siltumenerģiju un sniegtajiem pakalpojumiem piedziņa nav iespējama, pēc attiecīga rakstiska **Pārvaldnieka** paziņojuma **Piegādātājs** samazina **Lietotāja** parādsaistību apmēru par neatgūstamā parāda summu.
- 10.14. **Piegādātāja** pienākumi:
  - 10.14.1. nodrošināt precīzas informācijas ievadīšanu datu bāzē, atbilstoši **Lietotāja** sniegtajiem datiem un informācijai no valsts un pašvaldības pārvaldes un oficiāli pieejamām datu bāzēm;
  - 10.14.2. nodrošināt precīzu aprēķinu veikšanu atbilstoši **Metodikai**;
  - 10.14.3. veikt pārrēķinus ar korekcijas koeficienta piemērošanu **Objekta** dzīvokļu īpašumiem saskaņā ar **Pārvaldnieka** rakstiskiem norādījumiem;
  - 10.14.4. pēc **Pārvaldnieka** pieprasījuma sniegt informāciju par siltumenerģijas patēriņu **Objektā**;
  - 10.14.5. **Piegādātājam** jāiesniedz **Pārvaldniekam** ēkas karstā ūdens sistēmā izlietotā aukstā ūdens skaitītāja rādījumus divu darba dienu laikā pēc rādījumu reģistrācijas, kas tiek veikta ne vēlāk kā līdz mēneša pēdējai dienai.
- 10.15. **Lietotāja** pienākumi:
  - 10.15.1. nekavējoties rakstiski sniegt informāciju par **Pārvaldnieka** maiņu;
  - 10.15.2. kontrolēt **Lietotāja** kopumā un atsevišķo dzīvokļu (vai uzņēmējdarbībā izmantojamo nedzīvojamo telpu) īpašumu īpašnieku rēķinu apmaksu.
- 10.16. **Pārvaldnieka** pienākumi:
  - 10.16.1. sniegt **Piegādātājam** datus par norēķinu periodā patērētā karstā ūdens sadalījumu pa dzīvokļu īpašumiem, saskaņā ar 2008.gada 9.decembra MK noteikumiem Nr.1013 „Kārtība, kādā dzīvokļa īpašnieks daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā norēķinās par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvokļa īpašuma lietošanu”, divu darba dienu laikā pēc karstā ūdens sistēmā izlietotā aukstā ūdens skaitītāja rādījumu saņemšanas no **Piegādātāja**;
  - 10.16.2. iesniegt **Piegādātājam Līguma** izpildei nepieciešamos dokumentus, kā arī citu **Piegādātāja** pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo informāciju, tajā skaitā par **Objekta** dzīvokļu īpašumu platību, **Lietotāja** apstiprinātajiem aprēķinu koeficientiem dzīvokļu īpašumos, apkures maksas sadalījumu pēc siltumenerģijas patēriņa noteicēju (alokatoru) rādījumiem **Objektos**, kuru dzīvokļu īpašnieku kopība par to ir lēmusi Dzīvokļa īpašuma likumā noteiktā kārtībā, kā arī par piemērojamiem atvieglojumiem un grozījumiem **Piegādātājam** sniegtajā informācijā.

## 11. Saistību neizpilde vai nepienācīga izpilde

- 11.1. **Piegādātājam** ir tiesības pārtraukt **Līguma** darbību, atslēgt vai nepieslēgt siltumenerģijas padevi atbilstoši Noteikumiem.
- 11.2. **Piegādātājam** ir pienākums savlaicīgi celt tiesā prasību pret **Lietotāju** par maksājumu saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, atbilstoši Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumam, vai nodot parāda piedziņas tiesības trešajām personām un veikt visas procesuālās darbības, lai piedzītu no **Lietotāja Līguma** ietvaros uzkrājušos parādus.
- 11.3. **Piegādātāja** atbildība par saistību neizpildi ir noteikta Noteikumos.

## 12. Korespondence

- 12.1. Korespondence, kuras nosūtīšanas pienākumu paredz **Līgums** vai normatīvs akts, uzskatāma par nodotu, ja pagājušas septiņas dienas kopš tā nodota pasta iestādē un nosūtīta ar ierakstītu sūtījumu uz **Pušu** adresēm, vai arī iesniegta **Pusei** personīgi, saņemot apliecinājumu par saņemšanu. Ikdienas korespondence nosūtāma pa pastu vienkāršā vēstulē vai vienojoties ar e-pasta starpniecību.

### 13. Līguma termiņš, grozīšana un izbeigšana

- 13.1. **Līgums** stājas spēkā ar dienu, kad **Puses** to parakstījušas un ir noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- 13.2. **Līgums** var tikt grozīts vai papildināts ar **Pušu** vienošanos. Jebkuri **Līguma** grozījumi vai papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie izdarīti rakstiski un tos parakstījušas **Puses**.
- 13.3. **Puses** var izbeigt **Līgumu** pirms termiņa, 6 mēnešus iepriekš rakstiski brīdinot **Līguma Puses**.

### 14. Nobeiguma noteikumi

- 14.1. **Līguma** izbeigšana neatbrīvo **Puses** no pilnīgas **Līgumā** noteikto saistību izpildes.
- 14.2. **Puses** sniedz savā rīcībā esošo informāciju par **Līguma** nosacījumu izpildi un norēķinu stāvokli **Objektā**.
- 14.3. **Lietotājs** pilnvaro **Piegādātāju** un **Pārvaldnieku** apstrādāt **Lietotāja** (dzīvokļu īpašnieku un īrnieku) personas datus, tajā skaitā personas identifikācijas kodus, kā arī nodot tos trešajām personām, ar personas datu apstrādes mērķi un pamatojumu – **Lietotāja** likumisko un šajā **Līgumā** noteikto saistību izpilde.
- 14.4. **Piegādātājs** un **Pārvaldnieks** apņemas savstarpēji apmainīties ar to rīcībā esošo informāciju par izmaiņām saistībā ar dzīvokļu īpašniekiem vai īrniekiem, to statusu un, nepieciešamības gadījumā, par dzīvokļu īpašumos dzīvojošo personu skaitu.
- 14.5. Jebkuri strīdi, kuri var rasties starp **Pusēm** šī **Līguma** sakarā, ir risināmi savstarpēji vienojoties, bet nepanākot vienošanos – Latvijas Republikas tiesā LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 14.6. Tiesiskajās attiecībās, kas nav regulētas ar šī **Līguma** noteikumiem, **Pusēm** ir jāvadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 14.7. **Lietotāja** atbildīgā kontaktpersona par šī **Līguma** saistību izpildes koordinēšanu un savstarpējas **Līgumā** paredzētās informācijas apmaiņu ir:  

---
- 14.8. **Piegādātāja** atbildīgā kontaktpersona par šī **Līguma** saistību izpildes koordinēšanu un savstarpējas **Līgumā** paredzētās informācijas apmaiņu ir:  
Realizācijas vadītājs: \_\_\_\_\_ Tālr. \_\_\_\_\_;  
Tehniskajos jautājumos: Ražošanas un pārvades vadītājs \_\_\_\_\_ Tālr. \_\_\_\_\_;
- 14.9. **Pārvaldnieka** atbildīgā kontaktpersona par šī **Līguma** saistību izpildes koordinēšanu un savstarpējas **Līgumā** paredzētās informācijas apmaiņu ir:  
Pārstāvis: \_\_\_\_\_;  
Tehniskajos jautājumos: \_\_\_\_\_;
- 14.10. **Lietotāja** steidzama vai **Līgumā** noteiktā informācija ir jāpaziņo **Piegādātājam** pa kontakttālruniem: Dežūrdienesta tālr. 63024721, vai Klientu apkalpošanas daļa tālr. 63007058, 63007061, 63007053 vai e-pastu: [fortum.jelgava@fortum.com](mailto:fortum.jelgava@fortum.com).
- 14.11. Parakstot šo **Līgumu**, **Puses** apliecina, ka ir iepazinušās ar **Līgumu** un tā pielikumiem, piekrīt tiem un ka pildīs šo **Līgumu** no tā parakstīšanas dienas. **Līguma** pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 14.12. **Līgums** sagatavots latviešu valodā un parakstīts 3 (trīs) oriģināleksemplāros, no kuriem viens glabājas pie **Piegādātāja**, viens pie **Lietotāja** un viens pie **Pārvaldnieka**.

### 15. Pielikumi

Līgumam ir pievienoti un tā neatņemamu sastāvdaļu veido šādi pielikumi:

- 1.pielikums Dzīvokļu īpašnieku kopsapulces \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2014. Lēmums par Pilnvarojumu noslēgt Līgumu;
- 2.pielikums Siltumenerģijas piegādes parametri;
- 3.pielikums Siltumenerģijas tarifs;
- 4.pielikums Siltumapgādes sistēmu Piederības robežu shēma;
- 5.pielikums Metodika „Patērētās siltumenerģijas sadales un maksas aprēķināšanas kārtība Jelgavas pašvaldības teritorijā esošajās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās”;
- 6.pielikums Individuālo siltumpunktu apkopes un remonta darbu apjoms;
- 7.pielikums Objekta siltumenerģijas skaitītāja rādījumi uz Līguma noslēgšanas dienu;
- 8.pielikums Siltuma slodzes centrālai apkurei un karstā ūdens apgādei;
- 9.pielikums Parāds un parādnieku saraksts par patērēto siltumenerģiju uz Līguma noslēgšanas dienu;
- 10.pielikums Objekta siltumapgādes sistēmas piepildīšanai vai papildināšanai no piegādātāja siltumapgādes sistēmas sagatavotā ūdens cena.

**Piegādātājs:**

**SIA „Fortum Jelgava”**

Reģ. Nr. 50003549231

Juridiskā adrese: Pasta iela  
47, Jelgava, LV 3001

Banka:

Kods:

Norēķinu konts:

**Lietotāja vārdā:**

**Nosaukums**

Reģ. Nr.

Juridiskā adrese:

Banka:

Kods:

Norēķinu konts:

**Pārvaldnieks:**

**Nosaukums**

Reģ. Nr.

Juridiskā adrese:

Banka:

Kods:

Norēķinu konts:

---

**SIA „Fortum Jelgava”**

Valdes priekšsēdētāja  
Ginta Cimdiņa

---

**Nosaukums**

Pārstāvja amats  
Vārds, Uzvārds

---

**Nosaukums**

Pārstāvja amats  
Vārds, Uzvārds

---

**SIA „Fortum Jelgava”**

Valdes locekle  
Aina Bataraga